**Naručitelj: OPĆINA GRAČAC**

**Vrsta naručitelja: Javni naručitelj**

**Sjedište: Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac**

**OIB: 46944306133**

**Evidencijski broj nabave:** 113-2019-EBV

KLASA: UP/I-406-01/19-01/8

URBROJ: 2198/31-01-19-2

Gračac, 27. kolovoza 2019. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj, 120/16) i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Gračac“ broj, 4/2017., 7/2017.), Plana nabave Općine Gračac za 2019. godinu i Odluke o osnivanju stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, KLASA: UP/I-406-01/19-01/8, URBROJ: 2198/31-01-19-1 od 27. kolovoza 2019. godine, Općina Gračac objavljuje

**POZIV**

**na dostavu ponuda za predmet nabave:**

**Set higijenskih potrepština za projekt „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“**

1. Predmet jednostavne nabave: Set higijenskih potrepština
2. Naručitelj: Općina Gračac, Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac, OIB: 46944306133, tel.: 023-773007, fax: 023-773004, e-mail adresa: [gracac@gracac.hr](mailto:gracac@gracac.hr), službena internetska stranica [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr), kontakt osoba: Predsjednik stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave Svjetlana Valjin, tel.: 023-773007, fax: 023-773004.
3. Procijenjena vrijednost nabave: utvrđena Planom nabave Općine Gračac za 2019. godinu i iznosi **192.000,00 kn bez PDV.**
4. Izvor osiguranih sredstava: Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. - kodni broj UP.02.1.1.05.0312 od 18. lipnja 2019. godine i iznose **240.000,00 kuna s PDV.**
5. Pravo nadmetanja imaju sve pravne osobe s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj ili poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske koja su registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.
6. Gospodarski subjekti kojima se upućuje poziv za dostavu ponude putem elektroničke pošte i poštanskom uslugom su:
   1. INDOR d.o.o. Oreškovićeva ulica 8b, 10 000 Zagreb
   2. INSAKO d.o.o., Puževa 11, 10 020 Zagreb
   3. ŠVENDA TARMANN CHEMIE D.O.O. Čehovec 95, 40 323 Prelog
   4. SAPONIA d.d. Matije Gupca 2, 31 000 Osijek
   5. Ostalim zainteresiranim gospodarskim subjektima objavom poziva putem internetske stranice Naručitelja [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr).
7. Ponude se dostavljaju poštom preporučeno na adresu: **OPĆINA GRAČAC, Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac ili osobno na pisarnicu Općine Gračac, svakog radnog dana od 8-14 sati.** Na zapečaćenoj omotnici obavezno naznačiti: **„Ponuda za postupak nabave 113-2019-EBV, Set higijenskih potrepština za projekt „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“.**
8. Razmatrat će se samo ponude pristigle do dana **11. rujna 2019. godine** zaključno do **10:00 sati.**
9. Dokumentacija za nadmetanje koja je sastavni dio ovog Poziva dostupna je na službenoj mrežnoj stranici Općine Gračac [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr), a u pisarnici Općine Gračac svakog radnog dana (u razdoblju trajanja postupka jednostavne nabave) od 8,00 do 14,00 sati.
10. Kriteriji odabira: ekonomski najpovoljnija ponuda koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom pozivu za dostavu ponuda.
11. Općina Gračac ne snosi nikakve troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku nabave.
12. Otvaranje ponuda obavit će se dana **11. rujna u 10:00 sati** u uredu Predsjednika stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac.

OPĆINSKA NAČELNICA

Nataša Turbić, prof.

KLASA: UP/I-406-01/19-01/8

URBROJ: 2198/31-01-19-3

Gračac, 27. kolovoza 2019. godine

DOKUMENTACIJA O NABAVI

**Predmet nabave:**

set higijenskih potrepština za projekt „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“

**PROJEKT JE SUFINANCIRALA EUROPSKA UNIJA IZ EUROPSKOG SOCIJALNOG FONDA**

**Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali**

**2014.-2020.**

**ZAŽELI-PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA**

**Broj poziva:UP.02.1.1.05**

**POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 113-2019-EBV

CPV: 44411000-4, Sanitarni proizvodi

# **1. Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, službena elektronička pošta, internetska adresa**

Naručitelj je Općina Gračac, Park sv. Jurja 1, 23440 Gračac, MB: 2543656, OIB: 46944306133 telefon + 385 23 773 007, telefaks: + 385 23 773 004, E-mail: [gracac@gracac.hr](mailto:gracac@gracac.hr), [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr).

**2. Osoba odnosno služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima**

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu: gracac@gracac.hr. U „Predmetu“ („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati evidencijski broj nabave koji je naveden u dokumentaciji i pozivu na dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem internetskih stranica Općine Gračac ([www.gracac.hr](http://www.gracac.hr)) u odjeljku „Javna nabava“

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom 4 **(četvrtog) dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Kontakt telefon za općenite informacije o predmetnom postupku javne nabave: +385 23 773 007.

**3. Sprečavanje sukoba interesa**

U smislu članka 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, a vezano uz ovaj postupak jednostavne nabave, ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklopiti ugovor.

**4. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je: SET HIGIJENSKIH POTREPŠTINA ZA PROJEKT „ZAŽELI – PRUŽAMO POMOĆ, PRIMAMO POMOĆ!“ Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Projektnom zadatku koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

**5. Količina predmeta nabave**

Količine predmeta nabave su navedene u Prilogu br. 1. (troškovnik) ove Dokumentacije o nabavi.

**6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave: 192.000,00 kn (bez PDV-a). Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

**7. Vrsta ugovora**

Ugovor o robama.

**8. Ugovor**

Nakon provedenog postupka naručitelj će s odabranim gospodarskim subjektom, u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi, sklopiti ugovor.

Kada se dio ugovora o radovima daje u podugovor, on obvezno sadrži:

1. dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Za svaki dan prekoračenja roka izvođenja iz točke 11. ove dokumentacije koji nastane krivnjom Ugovaratelja, Naručitelj će zaračunati Ugovaratelju ugovornu kaznu u visini od 2 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene. Ugovorna kazna u cijelosti može iznositi maksimalno 10 % (deset posto) od ugovorene cijene.

**9. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Općina Gračac, ured Izvršitelja/Ugovaratelja.

**10. Rok izvršenja predmeta nabave**

Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršiti u roku 24 mjeseca od dana potpisivanja ugovora o nabavi roba, odnosno do kraja provedbe projekta: „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“.

# **11. Nuđenje grupa ili dijelova predmeta nabave**

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

# **12. Jamstva**

**Ponuditelji su dužni dostaviti u izvorniku sljedeća jamstva:**

**12.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 5.000,00 kn (pet tisuća kuna). Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u **obliku bankarske garancije na poziv**. Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude**.**

NAPOMENA: U TEKSTU BANKARSKE GARANCIJE **OBAVEZNO JE** TAKSATIVNO NAVESTI **SVIH prethodno naznačenih 4 SLUČAJA za koja se izdaje jamstvo**:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti

2. neprihvaćanja ispravka računske greške

3. odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi

4. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan od članova.**

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Općina Gračac

IBAN: HR7423400091813100005

Model: HR68

Poziv na broj: 9016-OIB uplatioca

Opis plaćanja pristojbe: obavezno navesti evidencijski broj nabave

**Potvrdu o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu ponude.**

**12.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj je obvezan, kao Izvršitelj, prilikom sklapanja ugovora o jednostavnoj nabavi, a najkasnije 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos koji pokriva visinu od 10% (slovima: deset posto) vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze. Kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se bjanko zadužnica koja pokriva navedeni apsolutni iznos, ispostavljena sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17).

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz Zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od vrijednosti ukupno ugovorene isporuke robe bez PDV-a.

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne dostavi jamstvo najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju u neposredno nakon izvršenja svih obveza sukladno sklopljenom ugovoru.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora dostavlja se u izvorniku i u neovjerenoj preslici.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u navedenom iznosu (bez PDV-a), sukladno članku 214, st.4 ZJN 2016.

# **13. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**

**13.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**13.1.1. Nekažnjavanje**

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

***Izjavu o nekažnjavanju, potpisanu i ovjerenu od strane odgovorne osobe ponuditelja u izvorniku.***

**13.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

***Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje u izvorniku ne stariju od dana objave (elektroničke potvrde smatraju se izvornikom).***

Odredbe točke 13.1.1. i 13.1.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 13.1.1.i 13.1.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**14. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**

**14.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

**14.1.1 Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

***Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana u preslici ne stariji od dana objave poziva na dostavu ponuda.***

* 1. **TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

**14.2.1.Popis izvršenih isporuka roba**

Gospodarski subjekt u ovom postupku mora dokazati da je u svojstvu izvršitelja uredno izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave ukupne vrijednosti sukladne procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

Za dokazivanje ovog uvjeta gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis izvršenih isporučene robe u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Sukladno članku 268. stavak 3. ZJN 2016, popis ugovora sadrži vrijednost isporučene robe, datum izvršenja isporuke te naziv druge ugovorne strane.

Minimalna razina sposobnosti:

Popisom ugovora gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio:

* najmanje 1 (jedan), a najviše 2 (dva) ugovora koji su isti ili slični predmetu nabave, čija je ukupna vrijednost bez PDV-a minimalno 190.000,00 kuna.

Traženi uvjet je u skladu s prirodom, količinom, važnosti i namjenom robe koja se nabavlja te razmjeran predmetu nabave sukladno članku 268. stavak 6. ZJN 2016.

# **15. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

**16. Odredbe o zajednici ponuditelja (zajednici gospodarskih subjekata)**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

# **17. Podugovaranje**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o radovima u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

3. Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. Zakona o javnoj nabavi, a sukladno odredbi čl. 24. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o nabavi.

**18. Sadržaj i način izrade ponude**

Gospodarski subjekt se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije o nabavi. Propisani tekst dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

**Dokumentaciju o nabavi gospodarski subjekt može preuzeti s internetskih stranica Općine Gračac** [**www.gracac.hr**](http://www.gracac.hr) **popunjena prema uputama iz dokumentacije o nabavi.**

**Ponudu obavezno sačinjavaju:**

1. **ponudbeni list**
2. **jamstvo za ozbiljnost ponude**
3. **popunjen troškovnik**
4. **dokazi sposobnosti**
5. **Izjave**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Stranice ponude moraju biti brojčano označene na način da se označi broj stranice /ukupan broj stranica. Ponuda mora biti uvezana na način da je onemogućeno vađenje ili naknadno umetanje pojedinih stranica ponude.

# **19. Dostava ponude i Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude gospodarski subjekt ili šalje poštom preporučeno na adresu: OPĆINA GRAČAC**, Park sv. Jurja 1, I. kat, soba 13, 23440 Gračac** ili predaje neposredno u sobu 13 na I. katuna istoj adresi.

Izmjena i ili dopuna ponude nije dopuštena. Dopušta se odustajanje od ponude. Odustajanje od ponude dopušteno je samo do isteka roka za dostavu ponuda 11. rujna 2019. godine do 10:00 sati.

**20. Varijante ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene.

**21. Cijena predmeta nabave**

Gospodarski subjekti su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Gospodarski subjekt treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

**22. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Obračun i naplata isporučene robe obavit će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane naručitelja: (Općina Gračac, Općinska načelnica), a sve temeljem privremenih i okončanog obračuna (računa).

**Naručitelj je obvezan od 1.7.2019. godine zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi, sukladno članku 6., stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne Novine“ broj 94/18).**

**Naručitelj prihvaća ispostavljanje računa isključivo u elektroničkom obliku „eRačuna“.**

Izvršitelj se obvezuje da će Naručitelju ispostavljati račun za isporučenu robu u roku ne dužem od sedam (7) dana. Račune za isporučenu robu Izvršitelj će ispostavljati nakon potpisanog i ovjerenog obrasca Otpremnice od strane Naručitelja dostavljenog Izvršitelju.

U slučaju poremećaja planirane dinamike izvršenja Ugovora, bez obzira na razlog, Naručitelj će izdati pisani nalog Izvršitelju za potrebom odgovarajuće preraspodijele definiranih mjesečnih iznosa računa.

Izvršitelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Izvršitelju/članu zajednice Izvršitelja u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.

**23. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) od dana otvaranja ponuda.

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

**24. Kriterij za odabir ponude**

Naručitelj će odabrati ponudu s najboljim omjerom cijene i kvalitete, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovim relativnim ponderima:

CIJENA PONUDE udio u cijeni 90% najviše 90 bodova

ROK ISPORUKE udio u cijeni 10% najviše 10 bodova

Bodovanje ponude čini zbroj financijskog (cijena) i nefinancijskog (rok isporuke) kriterija, zaokruženo na dvije decimale, odnosno:

OP(ocjena ponude) = KCP (kriterij cijene ponude) + KRI (kriterij roka isporuke)

Izračun bodova po pojedinim kriterijima obavljati će se na slijedeći način:

KCP – Financijski dio ponude (90% udjela)

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova umanjuje se u omjeru ponuđenih cijena prema slijedećoj ponuđenoj cijeni. Tada se bodovna vrijednost ponuđene cijene izračunava po slijedećoj formuli:

KCP = najniža ponuđena cijena/cijena ponude koja je predmet ocijene x 90 (broj bodova za KCP)

Temeljem vrednovanja ponude po KRI najviše se može dobiti 10 bodova. Maksimalni rok isporuke je 10 dana, a minimalni rok isporuke koji se uzima u obzir je 1 dan. Ukoliko se nudi rok isporuke kraći od 1 dana, smatrat će se da je ponuđeni minimalni rok koji se uzima u obzir. Bodovna vrijednost ponuđenog roka isporuke se izračunava na slijedeći način:

|  |  |
| --- | --- |
| ROK ISPORUKE | BODOVI |
| Rok isporuke 10 dana | 1 |
| Rok isporuke 9 dana | 2 |
| Rok isporuke 8 dana | 3 |
| Rok isporuke 7 dana | 4 |
| Rok isporuke 6 dana | 5 |
| Rok isporuke 5 dana | 6 |
| Rok isporuke 4 dana | 7 |
| Rok isporuke 3 dana | 8 |
| Rok isporuke 2 dana | 9 |
| Rok isporuke 1 dan | 10 |

Rok isporuke moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem u danima, kako je iskazano u gornjoj tablici, a dostavlja se u obliku izjave ponuditelja.

Bodovanje ponude čini zbroj financijskog (cijena) i nefinancijskog (rok isporuke) kriterija, zaokruženo na dvije decimale, odnosno:

OP(ocjena ponude) = KCP (kriterij cijene ponude) + KRI (kriterij roka isporuke)

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**25. Jezik na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

**26. POTREBNE IZJAVE/PRILOZI KAO OBVEZNI SADRŽAJ PONUDE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- Izjava ponuditelja o prihvaćanju odredbi dokumentacije za nadmetanje

- Ostale izjave u skladu s dokumentacijom za nadmetanje

U slučaju zajedničke ponude izjave podnosi bilo koji član zajednice ponuditelja. Izjave daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjave se podnose u izvorniku.

**27. Datum, mjesto i vrijeme dostave i otvaranja ponuda**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, s nazivom i adresom ponuditelja. Na ponudu ponuditelj obvezno upisuje naznaku:

**„Ponuda za postupak nabave 113-2019-EBV,**

**Set higijenskih potrepština za projekt „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“**

krajnji rok za dostavu ponuda je:

**11.09.2019. do 10:00 sati**

mjesto i način podnošenja ponuda:

**poštom preporučeno ili neposredno u pisarnicu Općine Gračac**

**na adresu: Općina Gračac, Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac**

Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava sa kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjelo pristigla ponuda se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Javno otvaranje ponuda održat će se:

11.09.2019. u 10:00 satina adresi:

OPĆINA GRAČAC, Park sv. Jurja 1, 23440 GRAČAC

odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

**28. PRAVILA O KOMUNIKACIJI**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pravila o komunikaciji: svi upiti se moraju dostaviti elektroničkim putem na adresu: [gracac@gracac.hr](mailto:gracac@gracac.hr) . Upiti i pojašnjenja se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Gračac [www.gracac.hr](http://www.gracac.hr) u odjeljku „Javna nabava“, a prema uputama navedenim u točki 2. ove dokumentacije za nadmetanje.

**28.1. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj će zahtjevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Naručitelj će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od sedam dana.**

**Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.**

**29. Uradci/Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Neposredno nakon završetka postupka nabave javni naručitelj će svim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

# 

# **30. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti**

Nije primjenjivo.

**31. OBAVIJESTI O REZULTATIMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju bez odgode elektroničkim putem.

**31.1. Izuzetno niska ponuda**

Ako je u ponudi iskazana izuzetno niska ponuda što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja/prihvaćanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora. Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

**32. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU, ROK MIROVANJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naručitelj će donjeti Odluku o odabiru ili Odluke o poništenju najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Rok mirovanja po donošenju Odluke o odabiru: **nema roka mirovanja.**

**Napomena: *Gospodarski subjekt je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije o nabavi. Gospodarski subjekt može obrasce/izjave ispuniti i u samostalnoj formi, ali sadržaj obrasca/izjava mora uključivati sve elemente iz obrasca/izjava koji su navedeni ovom dokumentacijom o nabavi. Svi obrasci/izjave moraju biti potpisani i ovjereni od strane odgovorne osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.***

**Odgovorna osoba Naručitelja:**

Općinska načelnica

Nataša Turbić, prof.

**PROJEKTNI ZADATAK**

**Nabava: Set higijenskih potrepština za projekt „Zaželi – Pružamo pomoć, primamo pomoć!“**

Predmet nabave ovog postupka je nabava seta higijenskih potrepština u okviru projekta „Zaželi – Pružamo pomoć primamo pomoć!“.

Roba koja je predmet nabave ovog postupka uključuje nabavu kućanskih i osnovnih potrepština, a sve sukladno Troškovniku.

Isporuka robe će se vršiti sukcesivno, a Naručitelj će putem zahtjeva obavijestiti Ponuditelja o potrebnim količinama robe i ista mora biti isporučena unutar 10 dana od zaprimanja zahtjeva Naručitelja. Isporuka po zahtjevu ne smije biti sukcesivna. Prva isporuka robe ide prema zahtjevu koji će Naručitelj poslati odmah nakon obostranog potpisa ugovora. Prvi zahtjev će sadržavati narudžbu PAKET 1 (150 kom). Ostale količine će se po zahtjevu Naručitelja dostavljati naknadno. Predviđeno je podjela PAKETA 1 dva puta unutar 24 mjeseca, a PAKETA 2 šest puta unutar 24 mjeseca koliko je predviđeno trajanje projekta.

Ponuditelj je dužan izvršiti predmet nabave na uredan, savjestan i odgovoran način, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima.

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenima u opisu predmeta nabave i specifikaciji odnosno kojom se nudi roba koja očito ne zadovoljava potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će se odbiti.

#### **Ponuditelj je obvezan ispuniti Prilog 1. Troškovnik ovog poziva za dostavu ponuda.**

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovoga Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Tehničke specifikacije nalaze se u Troškovniku.

**Tehničke specifikacije robe:**

Isporučitelj će robu isporučivati kao pojedinačne pakete sa sljedećim sadržajem:

**PAKET 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.BR.** | **OPIS ROBE** | **JEDINIČNA MJERA** | **KOLIČINA** |
| 1. | Ručna metlica s lopaticom (plastična) | kom | 1 |
| 2. | Metla vanjska s drškom (min. duljina: 130cm) | kom | 1 |
| 3. | Metla unutarnja s drškom (min. dimenzije širina: 25cm, duljina: 130cm) | kom | 1 |
| 4. | Perač poda, močo s drškom | kom | 1 |
| 5. | Kanta za ocjeđivanje za močo perač podova iz točke 4. troškovnika | kom | 1 |
| 6. | Abrazivne spužvice za pranje suđa 10/1 | pak | 2 |
| 7. | Spužvasta upijajuća krpa za suđe (trulex) pakiranje 5/1 | pak | 2 |
| 8. | Jednokratne rukavice od lateksa pakiranje 100/1, veličina M ili L | pak | 1 |

**PAKET 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.BR.** | **OPIS ROBE** | **JEDINIČNA MJERA** | **KOLIČINA** |
| 1. | Čvrsti sapun za ruke 90g | kom | 1 |
| 2. | Sapun tekući (250ml) | kom | 1 |
| 3. | Šampon za kosu 1l | kom | 1 |
| 4. | Praškasti deterdžent za strojno pranje svih vrsta rublja na temperaturama do 95oC (pakiranje 1,3kg) | pak | 1 |
| 5. | Toaletni papir, troslojni, 100% celuloza, 130-150 listića, pakiranje 10/1 | pak | 1 |
| 6. | Deterdžent za suđe 500ml | kom | 1 |
| 7. | Kuhinjski papirnati ubrusi u roli min. 50 listića (10 m), celuloza, troslojni, pakiranje 2/1 | pak | 1 |
| 8. | Sredstvo za čišćenje univerzalno (750ml) | kom | 1 |
| 9. | Gel za tuširanje (250ml) | kom | 1 |
| 10. | Pasta za zube 75ml | kom | 1 |
| 11. | Četkica za zube 2/1 | kom | 1 |
| 12. | Tekućina za stakla (750ml) | kom | 1 |
| 13. | Vreće za smeće (min. 40l) pakiranje 15/1 | pak | 1 |
| 14. | Omekšivač za rublje 1l | kom | 1 |
| 15. | Krpe od mikrofibre 2/1 | kom | 1 |

Sve higijenske potrepštine u trenutku isporuke moraju imati rok trajanja minimalno šest (6) mjeseci. Svi proizvodi u sastavu paketa moraju zadovoljavati sve zahtjeve određene važećim propisima koji se odnose na zdravstvenu ispravnost higijenskih proizvoda i njihovo označavanje. Prilikom isporuke, svi proizvodi u sastavu paketa moraju biti propisano pakirani, označeni i deklarirani na hrvatskom jeziku.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostavljati robu u ambalaži koja jamči očuvanje kvalitete prilikom skladištenja i transporta, dostavljati robu u paketima i dopremati odgovarajućim vozilima na lokacije isporuke.

Kućanske i osnovne higijenske potrepštine isporučuju se pakirane u pakete prema vrsti paketa u ambalaži koja može biti kartonska kutija ili vrećica od papira ili od drugog biorazgradivog materijala. Proizvodi poput metle ili kante mogu biti odvojene od pakiranja higijenskih potrepština (zbog mogućih problema pri pakiranju) i dostavljene zasebno u traženim količinama, ali kao dio paketa.

Kod odabira ambalaže za pakiranje paketa higijene potrebno je voditi računa o rukovanju s pakiranjem kod transporta kako ne bi došlo do rasipanja sadržaja i drugih manipulativnih problema.

Trošak ambalaže paketa, tiskanja popisa artikala u paketu, oznake za pakete na ambalaži kao i sav manipulativni trošak slaganja, transporta i isporuke paketa snosi odabrani Ponuditelj i treba biti uključen u cijenu paketa.

Kvaliteta isporučene robe mora biti sukladna važećim zakonima, pravilnicima i drugim propisima i normama o kvaliteti robe u prometu te ispravno deklarirana. Za nepravilnosti pri deklariranju proizvoda, koju utvrdi inspekcija, novčana kazna koja je izrečena Naručitelju i odgovornoj osobi ide na teret Odabranog ponuditelja. Ako postoje posebni uvjeti skladištenja, Odabrani ponuditelj ih je obvezan priopćiti Naručitelju kroz podatke o proizvodu.

Ponuditelj je dužan robu isporučivati u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava te važećim zakonskim propisima.

#### **Mjesto i vrijeme dostave robe**

Mjesto isporuke robe je sjedište Naručitelja, radnim danima do 15 sati.

* 1. **Rok isporuke robe / trajanja ugovora**

Datum početka isporučivanja robe je od datuma obostranog potpisivanja ugovora. Krajnji rok za isporuku robe je završetak provedbene aktivnosti projekta, odnosno 31. kolovoz 2021. godine.

**PONUDBENI LIST**

Predmet nabave:Set higijenskih potrepština u okviru projekta „Zaželi – Pružamo pomoć primamo pomoć!“

Naručitelj: Općina Gračac, Park sv. Jurja 1, 23440 Gračac

Odgovorna osoba Naručitelja: Nataša Turbić, prof., Općinska načelnica

Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s ponuditeljem, adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MBO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište/nastan):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA / NE

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faks:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDA**

Broj ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iznos PDV-a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sveukupno cijena ponude s PDV-om:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti): DA / NE

Rok valjanosti ponude od dana isteka roka za dostavu ponuda: \_\_\_\_\_\_dana, do \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019.godine

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime osobe ovlaštene

za potpisivanje ugovora, potpis i ovjera)

**OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU -**

Temeljem točke Dokumentacije o nabavi, dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

**(temeljem članka 251., stavak 1 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016)**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;

članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;

članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;

članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;

članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;

članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019.godine M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

**(temeljem članka 251., stavak 2 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016)**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;

članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;

članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;

članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;

članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;

članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019.godine M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Dodatak I. Ponudbenom listu**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA (priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)**

1. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

1.Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podaci o dijelu ugovora o radovima koji će izvršavati član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

A) Roba koju će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B) Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Mjesto i datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.*

**Dodatak II. ponudbenom listu**

**PODACI O PODUGOVARATELJU**

**(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovaratelju)** 1. Naziv i sjedište podugovaratelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE,

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**

1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove Dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama s rokom isporuke i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis i pečat ponuditelja

2. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u roku iz zahtjeva Javnog naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska za ponuđenu robu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis i pečat ponuditelja

3. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u zakonskom roku dopisom izvijestiti Javnog naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis i pečat ponuditelja

4.Izjavljujemo da jamčimo uredno izvršenje ugovora, sukladno ponudi i dokumentaciji za nadmetanje.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis i pečat ponuditelja

5. Izjavljujemo da prihvaćamo obvezu dostaviti kod sklapanja Ugovora o radovima jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku zadužnice na iznos 10% od ugovorne cijene bez PDV-a, s rokom važenja do dana izvršenja ugovora.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis i pečat ponuditelja

**TROŠKOVNIK (PRILOG br. 1.):**

**Tehničke specifikacije robe:**

Predmet nabave su paketi higijenskih i kućanskih potrepština podijeljenih na dvije vrste paketa:

1. **Paket 1-** Isporuka robe se vrši u 150 paketa dva puta tijekom provedbe projekta unutar 24 mjeseca. Prva isporuka se vrši odmah nakon potpisivanja ugovora, a druga isporuka nakon proteka 365 dana od prve isporuke.
2. **Paket 2-** Isporuka robe se vrši 6 puta po 150 paketa tijekom provedbe projekta unutar 24 mjeseca. Prva isporuka se vrši 90 dana nakon potpisivanja ugovora, a svaka sljedeća isporuka se vrši po zahtjevu Naručitelja.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAKET 1** | | | | | |
| **R.BR.** | **OPIS ROBE** | **JEDINIČNA MJERA** | **KOLIČINA** | **JEDINIČNA CIJENA (KN)** | **CIJENA (KN)** |
| 1. | Ručna metlica s lopaticom (plastična) | kom | 300 |  |  |
| 2. | Metla vanjska s drškom (min. duljina: 130cm) | kom | 300 |  |  |
| 3. | Metla unutarnja s drškom (min. dimenzije širina: 25cm, duljina: 130cm) | kom | 300 |  |  |
| 4. | Perač poda, močo s drškom | kom | 300 |  |  |
| 5. | Kanta za ocjeđivanje za močo perač podova iz točke 4. troškovnika | kom | 300 |  |  |
| 6. | Abrazivne spužvice za pranje suđa 10/1 | pak | 600 |  |  |
| 7. | Spužvasta upijajuća krpa za suđe (trulex) pakiranje 5/1 | pak | 600 |  |  |
| 8. | Jednokratne rukavice od lateksa pakiranje 100/1, veličina M ili L | pak | 300 |  |  |
|  | | | | | |
| **UKUPNO:** | | | | |  |
| **PDV:** | | | | |  |
| **SVEUKUPNO:** | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAKET 2** | | | | | |
| **R.BR.** | **OPIS ROBE** | **JEDINIČNA MJERA** | **KOLIČINA** | **JEDINIČNA CIJENA (KN)** | **CIJENA (KN)** |
| 1. | Čvrsti sapun za ruke 90g | kom | 900 |  |  |
| 2. | Sapun tekući (250ml) | kom | 900 |  |  |
| 3. | Šampon za kosu 1l | kom | 900 |  |  |
| 4. | Praškasti deterdžent za strojno pranje svih vrsta rublja na temperaturama do 95oC (pakiranje 1,3kg) | pak | 900 |  |  |
| 5. | Toaletni papir, troslojni, 100% celuloza, 130-150 listića, pakiranje 10/1 | pak | 900 |  |  |
| 6. | Deterdžent za suđe 500ml | kom | 900 |  |  |
| 7. | Kuhinjski papirnati ubrusi u roli min. 50 listića (10 m), celuloza, troslojni, pakiranje 2/1 | pak | 900 |  |  |
| 8. | Sredstvo za čišćenje univerzalno (750ml) | kom | 900 |  |  |
| 9. | Gel za tuširanje (250ml) | kom | 900 |  |  |
| 10. | Pasta za zube 75ml | kom | 900 |  |  |
| 11. | Četkica za zube 2/1 | kom | 900 |  |  |
| 12. | Tekućina za stakla (750ml) | kom | 900 |  |  |
| 13. | Vreće za smeće (min. 40l) pakiranje 15/1 | pak | 900 |  |  |
| 14. | Omekšivač za rublje 1l | kom | 900 |  |  |
| 15. | Krpe od mikrofibre 2/1 | kom | 900 |  |  |
|  | | | | | |
| **UKUPNO:** | | | | |  |
| **PDV:** | | | | |  |
| **SVEUKUPNO:** | | | | |  |

Sve higijenske potrepštine u trenutku isporuke moraju imati rok trajanja minimalno šest (6) mjeseci. Svi proizvodi u sastavu paketa moraju zadovoljavati sve zahtjeve određene važećim propisima koji se odnose na zdravstvenu ispravnost higijenskih proizvoda i njihovo označavanje. Prilikom isporuke, svi proizvodi u sastavu paketa moraju biti propisano pakirani, označeni i deklarirani na hrvatskom jeziku.

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostavljati robu u ambalaži koja jamči očuvanje kvalitete prilikom skladištenja i transporta, dostavljati robu u paketima i dopremati odgovarajućim vozilima na lokacije isporuke.

Kućanske i osnovne higijenske potrepštine isporučuju se pakirane u pakete prema vrsti paketa u ambalaži koja može biti kartonska kutija ili vrećica od papira ili od drugog biorazgradivog materijala. Proizvodi poput metle ili kante mogu biti odvojene od pakiranja higijenskih potrepština (zbog mogućih problema pri pakiranju) i dostavljene zasebno u traženim količinama, ali kao dio paketa.

Kod odabira ambalaže za pakiranje paketa higijene potrebno je voditi računa o rukovanju s pakiranjem kod transporta kako ne bi došlo do rasipanja sadržaja i drugih manipulativnih problema.

Trošak ambalaže paketa, tiskanja popisa artikala u paketu, oznake za pakete na ambalaži kao i sav manipulativni trošak slaganja, transporta i isporuke paketa snosi odabrani Ponuditelj i treba biti uključen u cijenu paketa.

Kvaliteta isporučene robe mora biti sukladna važećim zakonima, pravilnicima i drugim propisima i normama o kvaliteti robe u prometu te ispravno deklarirana. Za nepravilnosti pri deklariranju proizvoda, koju utvrdi inspekcija, novčana kazna koja je izrečena Naručitelju i odgovornoj osobi ide na teret Odabranog ponuditelja. Ako postoje posebni uvjeti skladištenja, Odabrani ponuditelj ih je obvezan priopćiti Naručitelju kroz podatke o proizvodu.

Ponuditelj je dužan robu isporučivati u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava te važećim zakonskim propisima.

|  |  |
| --- | --- |
| **REKAPITULACIJA** | |
| **UKUPNO VRIJEDNOST ROBE** |  |
| **UKUPNO PDV 25 %** |  |
| **SVEUKUPNO s PDV-om 25 %** |  |
| **OSNOVNI UVJET:** RAZMATRAT ĆE SE SAMO PONUDE ZA CIJELOKUPAN PREDMET NABAVE | |
| Dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. godine | |
| **Ponuditelj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Potpis, pečat** | |

**POPIS USPJEŠNO IZVRŠENIH UGOVORA**

*izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Naziv | Vrijednost ugovora(bez PDV-a u Kn) | Datum i mjesto isporuke robe | Naručitelj i kontakt osoba naručitelja |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_